

SCHEDA N. 9 – SMART WORKING

IL LAVORO AGILE (O SMART WORKING)



LEGGE N. 81/2017

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO CARATTERIZZATO



DALL'ASSENZA DI VINCOLI ORARI O SPAZIALI



UN'ORGANIZZAZIONE PER FASI, CICLI E OBIETTIVI

STABILITA MEDIANTE ACCORDO TRA DIPENDENTE E DATORE DI LAVORO

CARATTERISTICHE

1

flessibilità organizzativa

2

volontarietà delle parti che sottoscrivono l'accordo individuale

3

utilizzo di strumentazioni che consentano di lavorare da remoto (come ad esempio: pc portatili, tablet e smartphone)

4

parità di trattamento - economico e normativo - rispetto ai loro colleghi che eseguono la prestazione con modalità ordinarie

5

tutela in caso di infortuni e malattie professionali, secondo le modalità illustrate dall'INAIL nella circolare n. 48/2017.

A PARTIRE DAL
15 NOVEMBRE
2017



le aziende sottoscrittrici di
accordi individuali di smart
working



possono procedere al loro invio
attraverso l'apposita piattaforma
informatica



messa a disposizione sul portale dei servizi del Ministero del Lavoro e delle
Politiche Sociali.



Le aziende che sottoscrivono un numero di accordi individuali elevato potranno effettuare la
comunicazione in forma massiva.

VANTAGGI



TAGLIO COSTI PER LE AZIENDE



Quelli legati alle sedi e alla loro
gestione: illuminazione,
climatizzazione estiva e
invernale, mense, pulizia.

SLEGA LA PRODUTTIVITÀ DI UN DIPENDENTE DAL LUOGO IN CUI L'ATTIVITÀ VIENE SVOLTA. NON
CONTANO QUINDI LE ORE PASSATE IN UFFICIO MA GLI OBIETTIVI RAGGIUNTI